

APSTIPRINĀTS
Lielvārdes novada pašvaldības
Iepirkuma komisijas
2019.gada 5.februāra sēdē,
protokols Nr.1

METU KONKURSA

„Pirmsskolas izglītības iestādes ēka Lielvārdē (jaunbūve)”

NOLIKUMS

(identifikācijas Nr. LNP 2019/2)

Lielvārdē 2019

Nolikumā lietotie termini:

Konkurss – metu konkurss “Pirmsskolas izglītības iestāde Lielvārdē (jaunbūve)”, kas organizēts atbilstoši Publisko iepirkumu likuma (turpmāk PIL) 8.panta septītās daļas 8.punkta un Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkuma procedūru un metu konkursu norises kārtība” (turpmāk MK noteikumi Nr.107) noteiktajai kārtībai

Sarunu procedūra – iepirkuma procedūra, kas tiek veikta atbilstoši PIL 8.panta septītās daļas 8.punktā un MK noteikumos Nr.107 noteiktajai kārtībai.

Pasūtītājs – Lielvārdes novada pašvaldība.

Žūrijas komisija – komisija, kas izveidota ar Pasūtītāja rīkojumu un veic metu piedāvājumu profesionālu izvērtēšanu. Žūrijas komisijas sastāvs norādīts Nolikuma 5.1.punktā.

Atbildīgais sekretārs – Pasūtītāja iecelta persona, kas nodrošina Konkursa norisi un atbild par iesniegto metu un dalībnieku devīžu anonimitātes nodrošināšanu līdz metu vērtēšanas beigām. Atbildīgais sekretārs nav Žūrijas komisijas loceklis.

Mets – Konkursa dalībnieku iesniegtie arhitektūras, būvniecības un ainaviskās vides labiekārtojuma priekšlikuma materiāli Nolikumā un Projektēšanas darba programmā noteiktajā apjomā.

Nolikums – šis nolikums un visi tā pielikumi. Jebkāda atsauce uz Nolikumu ir uzskatāma par atsauci uz Nolikumu un visiem tā pielikumiem, tai skaitā Projektēšanas darba programmu.

Konkursa dalībnieks – jebkura juridiska persona, vai šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas iesniegusi Meta piedāvājumu (turpmāk arī – Dalībnieks).

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. **Pasūtītāja nosaukums, adrese un citi rekvizīti.** Pasūtītājs ir Lielvārdes novada pašvaldība:

Pasūtītāja nosaukums:	Lielvārdes novada pašvaldība (turpmāk – Pasūtītājs)	
Juridiskā adrese:	Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070	
Reģistrācijas numurs:	90000024489	
Banka:	“Swedbank”	AS
Konta numurs:	LV19HABA0551026635681	
Kods:	HABALV22	
Tālruņa Nr./fakss:	65053370/65053775	
E – pasta adrese:	dome@lielvarde.lv	
Vispārējā adrese:	www.lielvarde.lv	
Darba laiks	Pirmdiena	No plkst.8 ⁰⁰ līdz plkst.12 ⁰⁰ un no plkst.13 ⁰⁰ līdz plkst.18 ⁰⁰
	Otrdiena Trešdiena Ceturtdiena	No plkst.8 ⁰⁰ līdz plkst.12 ⁰⁰ un no plkst.12 ⁴⁵ līdz plkst.17 ⁰⁰
	Piektdiena	No plkst.8 ⁰⁰ līdz plkst.12 ⁰⁰ un no plkst.12 ⁴⁵ līdz plkst.15 ⁰⁰

Kontaktpersonas:	Par iepirkuma procedūras jautājumiem: Iepirkumu speciāliste Daira Siliņa, tālruna Nr.28625076, e-pasta adrese: iepirkumi@lielvarde.lv Atbildīgais sekretārs Laura Velzete - Skudra, tālruna Nr.65020839, e-pasta adrese: laura.skudra@lielvarde.lv
------------------	--

1.2. Iepirkuma procedūras veids un identifikācijas numurs.

- 1.2.1. Iepirkuma procedūra – metu konkurss, kā iepirkuma procedūras sastāvdaļa, kuras rezultātā var tikt piešķirtas publiska pakalpojuma līguma slēgšanas tiesības, (turpmāk – Konkurss).
- 1.2.2. Pēc Konkursa pabeigšanas var tikt rīkota sarunu procedūra atbilstoši PIL 8.panta septītās daļas 8.punktam un MK noteikumiem Nr.107, un tās ietvaros paredzēts slēgt līgumu ar Konkursa uzvarētāju vai kādu no uzvarētājiem par pirmsskolas izglītības iestādes ēkas būvniecības būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.
- 1.2.3. Iepirkuma identifikācijas Nr. LNP 2019/2.

1.3. Konkursa priekšmets.

- 1.3.1. Metu konkursa priekšmets ir būvprojekta mets (turpmāk – mets) Pirmskolas izglītības iestādes (turpmāk arī - PII) ēkas jaunbūvei, kas nodrošina moderna, arhitektoniski augstvērtīga, tehnoloģiski inovatīva, energoefektīva un funkcionāli piemērota objekta izveidošanu zemes gabalā ar kadastra apzīmējumu Nr. 74130010581, Meža iela 18A, Lielvārde, Lielvārdes novads, saskaņā ar detālpļānojuma “Nekustamo īpašumu Meža iela 16A, Meža iela 18A, Meža iela 20, Avotu iela 6A teritorijas detālpļānojums”, projektētā zemes vienība Nr.24, Nr.25 un Nr.26. (skatīt www.geolatvija.lv).
- 1.3.2. Konkursa priekšmets netiek sadalīts daļās.
- 1.3.3. CPV kods 71220000-6 (arhitektūras projektēšanas pakalpojumi).
- 1.3.4. Dalībnieks var iesniegt vienu vai vairākus arhitektoniski atšķirīgus Metu piedāvājumus. Ja tiek iesniegti vairāki Meta piedāvājumi, tie noformējami kā atsevišķi Metu piedāvājumi ar atšķirīgām devīzēm.

1.4. Konkursa mērķis

Iegūt iespējami labāko metu, ko varētu ņemt par pamatu pirmskolas izglītības iestādes ēkas būvprojekta izstrādei, nodrošinot PII funkcijai un Pasūtītāja finansiālajām iespējām atbilstošāko arhitektonisko un funkcionālo risinājumu, paredzot energoefektivitātes pasākumus, kvalitatīvu, objekta funkcijai atbilstošu, nepieciešamo labiekārtojumu, sporta un atpūtas zonu izveidošanu teritorijā, kā arī risinot gājēju un transporta organizāciju.

1.5. Iespējas iepazīties ar Konkursa dokumentāciju.

Ar Konkursa nolikumu var iepazīties www.eis.gov.lv un Pasūtītāja tīmekļa vietnē www.lielvarde.lv sadaļā – “Iepirkumi”.

1.6. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme.

2019.gada 28.februārī plkst. 10.00 Lielvārdes pamatskolā, Avotu iela 2, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV – 5071 tiek rīkota visu ieinteresēto piegādātāju sanāksme, kuras laikā Pasūtītājs organizē vietas (zemes gabala) apskati un atbild uz uzdotajiem jautājumiem. Par dalību sanāksmē dalībniekiem jāinformē atbildīgais sekretārs līdz

2019.gada 27.februāra plkst.16.00, anonīmi vai ar devīzi piesakot dalību uz e-pasta adresi laura.skudra@lielvarde.lv.

Ja piedāvājumu iesniegs dalībnieku apvienība, kuras dalībnieki uz piedāvājuma iesniegšanas dienu nebūs organizējušies kādā Komerclikumā noteiktajā juridiskajā statusā (personālsabiedrība vai kapitālsabiedrība), piedalīties interesentu sanāksmē var vismaz viens no dalībnieku apvienības dalībniekiem.

1.7. Jautājumu uzdošanas termiņš ir **2019.gada 12.marts**. Jautājumi ir jāiesniedz atbildīgajam sekretāram līdz jautājumu uzdošanas termiņa beigām. Pasūtītājs pēc jautājumu par metu konkursa nolikumu uzdošanas termiņa beigām sagatavo rakstisku atbildi uz visiem jautājumiem un nodod to atbildīgajam sekretāram. Atbildīgais sekretārs nosūta atbildi visām ieinteresētajām personām.

Ja Dalībnieks rakstiski ir laikus pieprasījis papildu informāciju, Pasūtītājs to sniedz ne vēlāk kā sešas dienas pirms metu iesniegšanas termiņa beigām.

1.8. Metu iesniegšanas termiņš un kārtība.

1.8.1. Metu iesniegšanas termiņš – līdz **2019.gada 2.aprīlim plkst.16.00**.

1.8.2. Lai nodrošinātu Dalībnieku anonimitāti, metus un tiem pievienotos materiālus iesniedz slēgtā veidā, apzīmētus ar devīzi. Ar devīzi saprot burtu vai vārdu kopu, kas neidentificē Dalībnieku un ko lieto anonimitātes nodrošināšanai.

1.8.3. Metu un devīzes atšifrējumu iesniedz anonīmi pasūtītāja administrācijā Raiņa ielā 11A, Lielvārdē, Lielvārdes novadā, LV-5070, 313.kabinetā atbildīgajam sekretāram. Devīzes atšifrējumu iesniedz vienlaikus ar metu atsevišķā slēgtā aploksnē.

1.8.4. Uz slēgtās aploksnēs, kurā ievietots devīzes atšifrējums, norāda konkursa nosaukumu, identifikācijas numuru, kā arī norādi "Devīzes atšifrējums". Uz aploksnēs nenorāda meta autoru. Devīzes atšifrējums satur informāciju par attiecīgā meta autoru vai autoriem.

1.8.5. Uz iesniegtā meta un tam pievienotajiem materiāliem nav pieļaujami marķējumi, kas jebkādā veidā varētu identificēt Dalībnieku. Ja uz iesniegtajām slēgtajām aploksnēm ir konstatējami šādi marķējumi, tās neatvērtas atdod atpakaļ iesniedzējam.

1.8.6. Konkursa dalībnieks sedz visus izdevumus, kas saistīti ar Meta piedāvājuma izstrādi un iesniegšanu.

1.8.7. Atbildīgais sekretārs reģistrē metus to iesniegšanas secībā, kontaktpersonas, kuras metus iesniedz, kā arī nodrošina metu glabāšanu.

1.8.8. Metu atvērsana un vērtēšana notiek žūrijas komisijas slēgtā sēdē.

2. KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

2.1. Dalībnieks var būt jebkura juridiska persona, kā arī šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā veikt būvprojektēšanas pakalpojumus atbilstoši šī nolikuma prasībām.

2.2. Dalībnieks ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos būvprojektēšanas darbus.

2.3. Dalībniekam iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē saskaņā ar šī nolikuma 2.7.punktu.

2.4. Konkursa dalībnieka rīcībā uz Konkursa piedāvājuma sagatavošanas brīdi ir piesaistīts vismaz viens speciālists ar arhitekta prakses sertifikātu.

- 2.5. Būvprojekta izstrādei un būvprojekta vadīšanai, kā arī autoruzraudzības veikšanai nepieciešamie speciālisti ir sertificēti/licencēti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām vai atbilstoši attiecīgās ārvalsts normatīvo aktu prasībām.
- 2.6. Dalībniekam būvprojektēšanas līguma izpildē jānodrošina vismaz sekojošs personāls (speciālisti):
- 2.6.1. Būvprojekta vadītājs, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē kā būvprojekta vadītājam. Kā būvprojekta vadītāju Dalībnieks norīko sertificētu speciālistu ēku konstrukciju projektēšanā vai arhitektu.
 - 2.6.2. Sertificēts speciālists ēku konstrukciju projektēšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.3. Sertificēts arhitekts, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.4. Sertificēts speciālists ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.5. Sertificēts speciālists siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu projektēšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.6. Sertificēts speciālists elektronisko sakaru sistēmu un tīklu projektēšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.7. Sertificēts speciālists elektroietaišu projektēšanā, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.8. Sertificēts speciālists ceļu projektēšanā.
 - 2.6.9. Projektēšanas speciālists, kurš tiesīgs projektēt ugunsdzēsības signalizāciju, apsardzes un ugunsgrēka signalizācijas ietaises un ugunsdrošības automātiskās ietaises, un kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē.
 - 2.6.10. Sertificēts ergoauditors, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta ergoaudita veikšanā.
 - 2.6.11. Ekonomikas daļas vadītājs, kuram iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz viena prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē (projekta tāmju un/vai būvdarbu apjomu sarakstu izstrādē).
- 2.7. Ar Nolikuma 2.3. punktā un 2.6.1. līdz 2.6.11. apakšpunktā minēto vārdu salikumu “prasībām atbilstoša būvprojekta izstrādē” ir saprotams šāds būvprojekts:
- 3. grupas publiskas ēkas jaunbūves būvprojekts, kas atbilst šādiem kritērijiem - publiskas ēkas jaunbūves projektēšana un izstrādātā būvprojekta autoruzraudzība būvdarbu laikā. Par izstrādāto būvprojektu ir būvvaldes atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (apstiprināts būvvaldē) vai ir uzsākta ēkas būvniecība vai ēka ir nodota ekspluatācijā.**
- 2.8. Ja Dalībnieks piesaista apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējas iepirkuma līguma vērtības, vai neatkarīgi no apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu vērtības balstās uz tā spējām, lai apliecinātu, ka Dalībnieka kvalifikācija atbilst izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, , aizpildot metu konkursa nolikuma 2.pielikumā pievieno pieteikuma veidlapu, norāda pakalpojuma apjomu (%),

kurš tiks nodots apakšuzņēmējam, precīzi norādot, kuras līguma daļas tiks nodotas apakšuzņēmējam, un pievienojot šo līguma daļu aprakstu, un/vai norāda, kura kvalifikācijas prasība tiek apliecināta.

- 2.9. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība un Pasūtītājs ir pieņēmis lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai līdz iepirkuma līguma noslēgšanas dienai jābūt reģistrētai Komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), izveidojot pilnsabiedrību, vai jānoslēdz sabiedrības līgums, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu.

3. IESNIEDZAMO METU SASTĀVS

- 3.1. Meti sastāv no arhitektoniski – telpiskā risinājuma priekšlikuma grafiskā formātā, kas atspoguļo projekta ieceri atbilstoši projektēšanas programmai (atbilstoši nolikuma 3.pielikumam), izvirzītajām prasībām, norādot ideju pamatojumu (konceptiju) un skaidrojošo aprakstu.
- 3.2. Metu grafiskajā daļā attēlojami:
- 3.2.1. ģenerālpilns ar teritorijas labiekārtošanas koncepciju (mērogā 1 : 500);
 - 3.2.2. plāni ar telpu grupu nosaukumiem un to platībām, asu izmēriem un norādēm par speciālām detaļām, ja tādas paredzētas (mērogā 1 : 200);
 - 3.2.3. fasāžu zīmējumi ar augstumu atzīmēm, asu izmēriem, apdares materiālu atšifrējumiem (mērogā 1 : 200);
 - 3.2.4. raksturīgie griezumī ar augstuma atzīmēm un izmēriem asīs, kā arī sienu, pārsegumu un jumta konstrukciju atšifrējumi (mērogā 1 : 200);
 - 3.2.5. interjera perspektīvas – meta sastāvā iekļauj interjera aksonometriskos un perspektīvos skatus saskaņā ar autora ieskatiem. Jānorāda galveno telpu skats;
 - 3.2.6. eksterjera perspektīvas – meta sastāvā iekļauj aksonometriskos un perspektīvos skatus saskaņā ar autora ieskatiem, vismaz piecām perspektīvām no raksturīgajiem skatu punktiem, tai skaitā kopskats no Lielvārdes pamatskolas 3.stāva un kopskats no piebraucamā ceļa projektējamajai ēkai. Piegādātāji var metam pievienot arī citus ilustrējošus materiālus pēc savas izvēles.
 - 3.2.7. Metu grafiskā daļa iesniedzama jebkurā grafiskā noformējuma tehnikā uz stingrām A2 formāta planšetēm un elektroniskā formātā (pdf); planšetes jānumurē (no 1 līdz), katras planšetes kreisajā augšējā stūrī jānorāda ierāmēta dalībnieka izvēlētā devīze atbilstoši nolikuma prasībām, zem devīzes simboliem jābūt norādītai planšetes izvietošanas shēmai.
- 3.3. Skaidrojošajā aprakstā jāietver:
- 3.3.1. attīstības priekšlikuma arhitektoniski – telpiskā risinājuma raksturojums;
 - 3.3.2. tehniskā informācija, analīze un izvēlētā risinājuma pamatojums par metā izmantotajām konstrukcijām, būvdetaļām, individuālām detaļām, apdari un apdares materiāliem un inženierkomunikācijām (izpildot 3.pielikuma prasības).
 - 3.3.3. apbūves tehniskie rādītāji;
 - 3.3.4. projektēšanas un autoruzraudzības izmaksas, provizoriskās būvniecības izmaksas, cenas jānorāda *euro bez* pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) un ar PVN (1.pielikuma forma). Provizoriskajām būvniecības izmaksām ir informatīvs raksturs, tās netiks ņemtas vērā pie vērtēšanas kritērijiem.
 - 3.3.5. skaidrojošs apraksts un ekonomisks pamatojums par energoefektivitātes un ekspluatācijas ekonomiskuma un efektivitātes priekšlikumiem un risinājumiem.

- 3.3.6. skaidrojošs apraksts par telpu racionālas un efektīvas izmantošanas priekšlikumiem un risinājumiem.
- 3.3.7. skaidrojošs apraksts par satiksmes organizācijas un teritorijas labiekārtojuma risinājumiem.
- 3.4. Skaidrojošais apraksts noformējams latviešu valodā, uz A4 formāta lapām un elektroniskā formātā (Microsoft Office Word). Skaidrojošajam aprakstam var pievienot jebkādu citu paskaidrojoša rakstura informāciju pēc dalībnieka ieskatiem. Katras lapas augšējā kreisajā stūrī jānorāda devīze. Skaidrojošajam aprakstam ir jābūt caurauklotam un sanumurētam.
- 3.5. Visas meta sastāvdaļas marķējamas ar dalībnieka devīzi.
- 3.6. Metus un tiem pievienotos dokumentus ievieto atsevišķā slēgtā iesaiņojumā, uz tā norādot: „Mets. Grafiskā daļa un skaidrojošais apraksts”, kā arī norādot pasūtītāja nosaukumu un adresi, metu konkursa nosaukumu, identifikācijas numuru un dalībnieka izvēlēto devīzi.
- 3.7. Kopā ar metiem atsevišķajā slēgtajā aploksnē iesniedzams:
 - 3.7.1. devīzes atšifrējums un apliecinājums (saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumu). Uz slēgtās aploksnēs, kurā ievietots devīzes atšifrējums, norāda konkursa nosaukumu, identifikācijas numuru, kā arī norādi ”Devīzes atšifrējums”.
 - 3.7.2. Informācija par Konkursa dalībnieka pieredzi iepriekšējo piecu gadu laikā līdzvērtīgu pakalpojumu veikšanā apraksta formā atbilstoši šī Nolikuma noteiktajām prasībām (atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam). Jāiesniedz vismaz viena atsauksme par 4.pielikumā iekļauto objektu.
 - 3.7.3. Informācija par Konkursa dalībnieka rīcībā, uz metu Konkursa piedāvājuma sagatavošanas brīdi piesaistīto vismaz vienu speciālistu ar arhitekta prakses sertifikātu, (Nolikuma 5.pielikums) atbilstoši nolikuma 2.4.punktam.
 - 3.7.4. Informācija par līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem un viņu kvalifikāciju, pieredzi (Nolikuma 5.pielikums) būs jāiesniedz Konkursa Dalībniekiem, kuri tiks uzaicināti uz sarunu procedūru.
 - 3.7.5. Pasūtītājs patstāvīgi pārbaudīs speciālistu būvprakses sertifikātu esamības faktu attiecībā uz Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem speciālistiem, iegūstot informāciju publiskajā datu bāzē www.bis.gov.lv. Atsevišķus dokumentus papīra formātā Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā reģistrētiem speciālistiem (to būvprakses sertifikātiem) nav jāiesniedz.
 - 3.7.6. Ja Dalībnieks līguma izpildei plāno piesaistīt speciālistu, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs un šis speciālists nav reģistrēts Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, jāpievieno dokumenti, kas pierāda, ka speciālists ir atbilstoši kvalificēts ārvalstī, kur tas ir reģistrēts (vai kurā ieguvis izglītību, ja speciālistu reģistrāciju neparedz attiecīgās valsts normatīvie akti).
 - 3.7.7. Speciālistu kvalifikāciju apliecināšanu dokumentu (sertifikātu vai licenču) kopijas, ja attiecīgajam speciālistam nav nepieciešama reģistrācija Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā.
 - 3.7.8. Informācija par personām, uz kuru iespējām Dalībnieks balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, Ja Dalībnieks plāno piesaistīt apakšuzņēmēju (6.pielikums).

4. METU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

- 4.1. Metus vērtē žūrijas komisija, kas pārbauda metu atbilstību nolikuma prasībām, izvēlas labākos metus, kā arī nosaka Dalībniekus godalgoto vietu (pirmo, otro un trešo vietu) ieguvējus (metu konkursa uzvarētājus), kuri ieguvuši augstāko vērtējumu. Žūrijas komisija metus vērtē un lēmumus pieņem slēgtā sēdē.
- 4.2. Kopējais Konkursa godalgu fonds ir līdz 6000.00 (seši tūkstoši *euro* 00 centi), t.sk., normatīvajos aktos noteiktie nodokļi. Godalgu sadalījums sarunu procedūras rezultātā tiek noteikts saskaņā ar Nolikuma 7.7.-7.11. punktu.
- 4.3. Žūrijas komisijai ir tiesības noraidīt jebkuru vai visus konkursa priekšlikumus (metus) un nepiešķirt godalgas, ja iesniegtie konkursa priekšlikumi (meti) neatbilst izvirzītajiem kvalitātes kritērijiem vai žūrijas komisija neatzīst metu par īstenojamu.
- 4.4. Ja žūrijas komisijai ir jautājumi par metu, tā nodod tos atbildīgajam sekretāram, kurš tālāk nosūta jautājumus attiecīgajam meta autoram un saņem atbildes. Atbildes nodod komisijai, neizpaužot meta autora identitāti.
- 4.5. Žūrijas komisija vērtē iesniegtos metus atbilstoši nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un ievēro dalībnieku anonimitāti līdz devīžu atvēršanai.
- 4.6. Metu vērtēšanas kritēriji un to īpatsvars:

Nr. p.k.	Kritērijs	Maksimālais punktu skaits
1.	Funkcionālais risinājums (atbilstība 3.pielikumam projektēšanas programmai) un interjera risinājums. Atbilstība metu konkursa mērķim: energoefektīva un ekspluatācijā ekonomiska un efektīva ēka ar racionālu un efektīvu telpu izmantošanu.	40
2.	Meta projekta arhitektoniskā, mākslinieciskā un kompozicionālā risinājuma kvalitāte	35
3.	Teritorijas iekārtojuma risinājums un satiksmes organizācijas infrastruktūras vīzija. Pastāvošās infrastruktūras racionāla izmantošana, plānojot Konkursa objektu un tā pieguļošo teritoriju. Pārdomātas transporta infrastruktūras izveide, nodrošinot drošu vidi. Autostāvvietu risinājumu racionalitāte konkursa objekta teritorijā. Gājēju un velosipēdistu plūsmu organizācija.	25
	Kopā:	100

- 4.7. Žūrijas komisijas loceklis individuāli izvērtē metus, katrā kritērijā piešķirot punktus no 0 līdz attiecīgā kritērija maksimālajai vērtībai.
- 4.8. Pēc žūrijas komisijas locekļu individuālajiem vērtējumiem tiek aprēķināts katra meta vidējais kopvērtējums.

- 4.9. Žūrijas komisija lēmumu par metu kopējo vērtējumu pieņem, ņemot vērā katra komisijas locekļa individuālo vērtējumu slēgtā sēdē balsojot par katru metu. Lēmumu par vērtēšanas rezultātiem (godalgoto vietu sadalījumu kā arī priekšlikumiem metu turpmākai izmantošanai) žūrijas komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalījies vienādi, tad noteicošā ir žūrijas komisijas priekšsēdētāja balss.
- 4.10. Par metu konkursa uzvarētājiem (turpmāk – Konkursa uzvarētāji) tiek atzīti godalgoto vietu ieguvēji - Dalībnieki, kuru meti ieguvuši augstākos žūrijas komisijas novērtējumus.
- 4.11. Metu konkursa dalībnieki, kuri nav ieguvuši godalgotās vietas, ir tiesīgi saņemt savus metus pie atbildīgā sekretāra 10 darba dienu laikā pēc noteiktā nogaidīšanas termiņa, kas noteikts Publisko iepirkumu likuma 60.panta septītās daļas 1. vai 2.punktā, notecēšanas, ja Iepirkumu uzraudzības birojam nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem. Ja minētais iesniegums ir iesniegts, metu konkursa dalībnieki tiks informēti par termiņu, kādā tie ir tiesīgi saņemt savus metus pie atbildīgā sekretāra.

5. ŽŪRIJAS KOMISIJA

- 5.1. Žūrijas komisijas sastāvs:
Žūrijas komisijas priekšsēdētāja – Santa Ločmele, Lielvārdes novada domes priekšsēdētāja;
Komisijas locekļi:
Andis Pētersons, Lielvārdes pamatskolas direktors;
Ilze Staļģe, Lielvārdes novada Būvvaldes vadītāja, novada arhitekte;
Edgars Gribusts, Lielvārdes novada domes deputāts;
Ingrīda Priedīte, arhitekte;
- 5.2. Žūrijas komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertus, kuri sniedz savus atzinumus par iesniegtajiem metiem.
- 5.3. Atbildīgais sekretārs – Laura Velzete-Skudra, Lielvārdes novada pašvaldības administrācijas Juridiskās nodaļas juriste.
- 5.4. Žūrijas komisija vērtē iesniegtos metus atbilstoši Konkursa nolikumā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem un ievēro anonimitāti līdz lēmuma pieņemšanai. Ja žūrijas komisija konstatē uz meta vai tam pievienotajiem materiāliem marķējumus, kas jebkādā veidā varētu identificēt dalībnieku, tā izslēdz metu no turpmākās vērtēšanas, norādot par to žūrijas komisijas atzinumā.
- 5.5. Žūrijas komisija apkopo metu konkursa rezultātus, pieņem lēmumu par labākajiem metiem, lemj par godalgoto vietu ieguvējiem, kā arī sagatavo ieteikumus metu turpmākajai izmantošanai.
- 5.6. Žūrijas komisija sagatavo atzinumu, kas satur:
5.6.1. informāciju par vērtētajiem metiem;
5.6.2. žūrijas komisijas vērtējumu par katru metu;
5.6.3. lēmumu par godalgoto vietu ieguvējiem;
5.6.4. iepirkuma komisijai adresētu ieteikumu par metu turpmāko izmantošanu.
- 5.7. Žūrijas komisija atzinumu nodod atbildīgajam sekretāram.

5.8. Žūrijas komisijas lēmuma pieņemšanas paredzamais termiņš – ne vēlāk kā 6 nedēļas pēc metu iesniegšanas termiņa dienas.

6. REZULTĀTU PAZIŅOŠANA

6.1. Visām kontaktpersonām, kas tika reģistrētas saskaņā ar šā nolikuma 1.8.6.apakšpunktu, atbildīgais sekretārs paziņo devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmes vietu, datumu un laiku. Šo informāciju dalībnieku kontaktpersonām nosūta ne vēlāk kā piecas darbdienu pirms sanāksmes.

6.2. Devīžu atšifrējumu atvēršana ir atklāta.

6.3. Atbildīgais sekretārs nosauc godalgoto vietu ieguvējus un uzvarētāju devīzes. Pēc tam viņš atver šo devīžu atšifrējumus un nosauc godalgoto vietu ieguvējus.

6.4. Pēc devīžu atšifrējumu nosaukšanas Pasūtītājs pārbauda godalgoto vietu ieguvēju atbilstību nolikuma 2.3. un 2.4. punktā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām.

6.5. Pasūtītājam ir tiesības lūgt Dalībnieku skaidrot tā atbilstību 2.3. un 2.4. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām. Ja kāds no godalgoto vietu ieguvējiem neatbilst Nolikuma 2.3. un 2.4. punktā noteiktajām kvalifikācijas prasībām, Pasūtītājs noraida neatbilstošo Dalībnieku, un noraidītajam Dalībniekam godalga netiek izmaksāta. Pasūtītājs šajā gadījumā par Konkursa uzvarētāju var atzīt citu Dalībnieku, kura mets ieguvis nākamo augstāko žūrijas komisijas novērtējumu un atbilst kvalifikācijas prasībām.

6.6. Godalgotie metri pāriet pasūtītāja īpašumā pilnā apmērā bez ierobežojumiem. Pasūtītājam pāriet visas autora mantiskās tiesības pilnā apmērā bez jebkādiem noteikumiem un uz neierobežotu laiku. Minētā autortiesību pāreja notiek automātiski ar brīdi, kad pasūtītājs ir izmaksājis godalgas uz autoru norādītajiem bankas kontiem. Autora personiskās tiesības uz radītajiem autortiesību objektiem pieder autoriem saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.7. Informējot autorus, pasūtītājam ir tiesības izmantot godalgotos metus pēc saviem ieskatiem, veikt tajos jebkādas pārveidojumus, grozījumus un papildinājumus, tai skaitā, būvprojekta izstrādes laikā.

6.8. Godalgas tiks izmaksātas 10 (desmit) darba dienu laikā pēc projektēšanas līguma noslēgšanas ar konkursa uzvarētāju.

6.9. Dalībnieks ir atbildīgs par attiecīgo nodokļu nomaksu no godalgas.

6.10. Atbildīgais sekretārs sagatavo metu konkursa ziņojumu, kuram pievieno nolikuma 5.6.apakšpunktā minēto žūrijas komisijas atzinumu.

6.11. Metu konkursa ziņojums tiek izsniegts pēc dalībnieku pieprasījuma.

6.12. Pasūtītājs trīs darbdienu laikā pēc devīžu atšifrējumu atvēršanas sanāksmes vienlaikus informē visus metu konkursa dalībniekus par pieņemto lēmumu attiecībā uz metu konkursa rezultātiem un norāda termiņu, kādā persona, ievērojot Publisko iepirkumu

likuma 60.panta septītās daļas 1. vai 2.punktā noteikto termiņu, var iesniegt Iepirkumu uzraudzības birojam iesniegumu par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

7. SARUNU PROCEDŪRA

- 7.1. Pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā Publisko iepirkumu likuma 60.pantā noteiktajā kārtībā nav iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem, Iepirkuma komisija uzaicina Konkursa uzvarētāju un/vai godalgoto vietu ieguvējus uz sarunu procedūru atbilstoši MK noteikumu Nr.107 2.6.nodaļai par publiska pakalpojuma līguma slēgšanu par Konkursa objekta “Pirmsskolas izglītības iestādes ēkas Lielvārdē (jaunbūve) būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība”.
- 7.2. Vispirms piedalīties sarunu procedūrā tiks aicināts Konkursa uzvarētājs. Ja sarunās ar Konkursa uzvarētāju Pasūtītājam neizdodas vienoties par līguma nosacījumiem, uz sarunām var tikt aicināts nākamās augstākās vietas ieguvējs.
- 7.3. Sarunas var tikt organizētas vairākās kārtās.
- 7.4. Pirms uzaicinājumu izsūtīšanas iepirkuma komisija pārbauda, vai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas nosacījumiem uz Dalībnieku neattiecas kandidātu izslēgšanas gadījumi, kas tiks pārbaudīti Publisko iepirkumu likuma 42.pantā noteiktajā kārtībā. Gadījumā, ja uz sarunu procedūru uzaicinātais piegādātājs atbildīs Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmās daļas izslēgšanas noteikumiem vai neatbildīs citiem sarunu procedūras nosacījumiem, pasūtītājs ir tiesīgs uz sarunu procedūru uzaicināt metu konkursa nākamo dalībnieku ar lielāko punktu skaitu.
- 7.5. Pēc uzaicinājuma uz sarunu procedūru un sarunu procedūras nolikuma saņemšanas, Konkursa uzvarētājs iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu, kas sagatavots atbilstoši sarunu procedūras nolikumam.
- 7.6. Sarunu procedūras laikā iepirkuma komisija izvērtē pretendentu un projektēšanas līguma izpildei piesaistīto speciālistu kvalifikācijas un pieredzes atbilstību Nolikuma 2. sadaļā noteiktajām prasībām. Dalībniekam tiks dota iespēja uzlabot piedāvājuma saturu atbilstoši Pasūtītāja vajadzībām.
- 7.7. Gadījumā, ja ar pirmās vietas ieguvēju tiek panākta vienošanās par līguma slēgšanu, godalgas tiek piešķirtas sekojoši:
 - 7.7.1. Pirmās vietas ieguvējs tiek atzīts par Konkursa uzvarētāju, ja sarunu procedūras rezultātā, saskaņā ar Nolikuma 7.8. un 7.13. punktu, ar to tiek panākta vienošanās par līguma slēgšanu un tam tiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
 - 7.7.2. Otrās vietas ieguvēja godalga – 2000.00 (divi tūkstoši *euro* 00 centi);
 - 7.7.3. Trešās vietas ieguvēja godalga – 1000.00 (viens tūkstotis *euro* 00 centi).
- 7.8. Ja pirmās vietas ieguvējs - Konkursa uzvarētājs sarunu procedūras laikā neizmanto savas tiesības uz iepirkuma līguma slēgšanu saskaņā ar 7.13.punktu, uz sarunu procedūru tiks uzaicināts otrās vietas ieguvējs un iegūs uzvarētāja tiesības slēgt līgumu. Ja otrās vietas ieguvējs sarunu procedūras laikā neizmanto savas tiesības uz iepirkuma līguma slēgšanu saskaņā ar 7.13.punktu, uz sarunu procedūru tiks uzaicināts trešās vietas ieguvējs un iegūs uzvarētāja tiesības slēgt līgumu.

- 7.9. Gadījumā, ja 7.8.punktā noteiktajā kārtībā uz sarunām tiek uzaicināts Konkursa otrās vietas ieguvējs, Pasūtītājs piešķir godalgas sekojoši:
- 7.9.1. Pirmās vietas ieguvēja godalga – EUR 3000.00 (trīs tūkstoši *euro*, 00 centi);
 - 7.9.2. Otrās vietas ieguvējs tiek atzīts par Konkursa uzvarētāju un saņem uzaicinājumu piedalīties Sarunu procedūrā par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību;
 - 7.9.3. Trešās vietas ieguvēja godalga – EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro*, 00 centi).
- 7.10. Gadījumā, ja 7.8.punktā noteiktajā kārtībā uz sarunām tiek uzaicināts konkursa trešās vietas ieguvējs, Pasūtītājs piešķir godalgas sekojoši:
- 7.10.1. Pirmās vietas ieguvēja godalga – EUR 3000.00 (trīs tūkstoši *euro*, 00 centi) ;
 - 7.10.2. Otrās vietas ieguvēja godalga – EUR 2000.00 (divi tūkstoši *euro*, 00 centi);
 - 7.10.3. Trešās vietas ieguvējs tiek atzīts par Konkursa uzvarētāju un saņem uzaicinājumu piedalīties Sarunu procedūrā par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību.
- 7.11. Gadījumā, ja 7.8.punktā noteiktajā kārtībā uz sarunām tiek uzaicināts konkursa trešās vietas ieguvējs un nav iespējams vienoties ar trešās vietas ieguvēju par iepirkuma līguma noslēgšanu vai Pasūtītājs neorganizē sarunu procedūru, Pasūtītājs piešķir godalgas sekojoši:
- 7.11.1. pirmās vietas ieguvēja godalga – EUR 3000.00 (trīs tūkstoši *euro*, 00 centi);
 - 7.11.2. otrās vietas ieguvēja godalga – EUR 2000.00 (divi tūkstoši *euro*, 00 centi);
 - 7.11.3. trešās vietas ieguvēja godalga – EUR 1000.00 (viens tūkstotis *euro*, 00 centi).
- 7.12. Ja meta piedāvājumus iesnieguši mazāk nekā trīs konkursa dalībnieki, Žūrijas komisija ir tiesīga mainīt godalgu sadalījumu atbilstoši nolikumā minētajam kopējam godalgu fondam.
- 7.13. Pasūtītājs var izbeigt sarunu procedūru un/vai neslēgt līgumu par būvprojekta izstrādi un autoruzraudzību gadījumā, ja:
- 7.13.1. Pasūtītājam un uzaicinātajam/-iem Dalībniekam/-iem neizdodas vienoties par līguma nosacījumiem;
 - 7.13.2. Sarunu procedūras uzvarētājs vienpusēji atsakās slēgt līgumu (iespējamais termiņš 10 (desmit) darba dienas no uzaicinājuma nosūtīšanas brīža noslēgt līgumu);
 - 7.13.3. Konkursa uzvarētāju Meta piedāvājumā piedāvātās projektēšanas un autoruzraudzības izmaksas pārsniedz Pasūtītāja pieejamos finanšu līdzekļus, un Konkursa uzvarētāji tās nesamazina līdz Pasūtītāja finanšu iespējam atbilstošām izmaksām;
 - 7.13.4. Konkursa uzvarētājiem nav pietiekamu resursu projekta izstrādei atbilstoši Pasūtītāja līguma projektā minētajam projektēšanas darbu termiņam un apjomam, un/vai tas nespēj piesaistīt projekta izpildei nepieciešamos apakšuzņēmējus;
 - 7.13.5. Konkursa uzvarētāji nespēj izpildīt normatīvajos aktos paredzētās prasības vai neatbilst tajos noteiktajiem kritērijiem;
 - 7.13.6. Konkursa uzvarētāji uzaicinājumā noteiktajā termiņā nav iesnieguši uz sarunām noteiktos dokumentus un neierodas uz sarunām;
 - 7.13.7. Konkursa uzvarētāji nenodrošina, ka tā piedāvātajam ārvalstu speciālistam ir Latvijā atzīts sertifikāts attiecīgajā reglamentētajā sfērā;
 - 7.13.8. Citos publisko iepirkumu regulējošos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

- 7.14. Gadījumā, ja sarunu rezultātā nevienam no godalgotajiem Konkursa uzvarētājiem, objektīvu iemeslu dēļ, kas minēti nolikuma 7.13. punktā, netiek piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, Pasūtītājam ir tiesības bez papildus atlīdzības izmantot Konkursa uzvarētāja Metu sadarbībai ar citu projektētāju, saglabājot Konkursa uzvarētāja autortiesības uz Konkursā iesniegtā darba apjomu un norādot Konkursa uzvarētāju kā apbūves ieceres autoru.
- 7.15. Par sarunu procedūras rezultātu Dalībnieki tiks informēti PIL 37.pantā noteiktajā kārtībā.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Ar uzvarējušo Konkursa Dalībnieku, ar kuru sarunu procedūras rezultātā panākta vienošanās par līguma nosacījumiem, tiks slēgts 1 (viens) līgums, nosakot atsevišķu samaksu par:
- 8.1.1. būvprojekta minimālā sastāvā un būvprojekta izstrādi pirmsskolas izglītības ēkas jaunbūvei;
 - 8.1.2. par autoruzraudzību pirmsskolas izglītības ēkas būvdarbu laikā.
- 8.2. Būvprojektu izstrādes termiņš (Būvvaldes atzīme par projektēšanas nosacījumu izpildi) – 12 mēneši, skaitot no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža, ieskaitot 2 mēnešus, kuri nepieciešami būvprojekta ekspertīzei, kuru nodrošina Pasūtītājs.
- 8.2.1. būvprojekts minimālā sastāvā iesniedzams Pasūtītājam ne vēlāk kā 4 (četrus) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas;
 - 8.2.2. būvprojekts iesniedzams Pasūtītājam ne vēlāk kā 10 (desmit) mēnešu laikā pēc līguma parakstīšanas.
- 8.3. Līguma slēgšanas gadījumā Dalībniekam jānodrošina profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšana projektēšanas un autoruzraudzības līguma izpildei (atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”).
- 8.4. Nolikuma pielikumi:
- 1.pielikums Finanšu piedāvājuma forma.
 - 2.pielikums Devīzes atšifrējuma forma un apliecinājums.
 - 3.pielikums Projektēšanas darba programma.
 - 4.pielikums Pieredzes apraksts.
 - 5.pielikums Speciālistu saraksts.
 - 6.pielikums. Informācija par personām, uz kuru iespējām Dalībnieks balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.

Dalībnieks
(devīze)

METU KONKURSA

„Pirmsskolas izglītības iestāde Lielvārdē (jaunbūve)”
identifikācijas Nr. LNP 2019/2

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

***PROVIZORISKĀS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ĒKAS
BŪVNICĪBAS IZMAKSAS EUR _____ BEZ PVN***

Nr. p.k.	Izmaksu pozīcija	Piedāvājuma izmaksas EUR	
		bez PVN	ar PVN
1.1.	Tehniskā projekta „Pirmsskolas izglītības iestādes ēkas Lielvārdē (jaunbūve)” izstrāde		
1.2.	Autoruzraudzības pakalpojumi būvdarbu veikšanas laikā		
Kopējās izmaksas			

2019.gada ____ . _____

Devīzes atšifrējums

Devīze: _____

Dalībnieks: _____

Reģistrācijas numurs vai personas kods: _____

Adrese: _____

Kontaktinformācija: _____

Ar šo apliecinām, ka:

1. _____ (dalībnieka nosaukums) apliecinu, ka esmu pilnībā iepazinies ar metu konkursa „Pirmsskolas izglītības iestāde Lielvārdē (jaunbūve)” noteikumiem, apliecinu dalību metu konkursā un to, ka iesniegtajā (iesniegtajos) metā (metos) nav izmantoti trešo personu autortiesību objekti.
2. iesniegtajā Metā ir izmantoti trešo personu autortiesību objekti un izmantojot trešo personu autortiesību objektu, _____ (dalībnieka nosaukums) ir rakstveidā vienojies ar trešajām personām par to darbu izmantošanu iesniegtajā Metā, kā arī vienojies, ka visas autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15.panta, 1.punkta, 11.daļas tiesības) uz šādiem darbiem bez ierobežojumiem var tikt nodotas Lielvārdes novada pašvaldībai un trešās personas necels mantiskas un cita veida prasības pret Lielvārdes novada pašvaldību par autortiesību pārkāpumiem. Pretējā gadījumā _____ (dalībnieka nosaukums) uzņemas segt visus Pasūtītāja zaudējumus, kas saistīti ar iespējamam autora personisko un mantisko tiesību pārkāpumiem;
3. ja saistībā ar iesniegto metu pret Lielvārdes novada pašvaldību trešās personas cels jebkādu prasību par autortiesībām vai to pārkāpumiem, _____ (dalībnieka nosaukums) apņemas bez papildu atlīdzības un nekavējoties rīkoties, lai aizsargātu Lielvārdes novada pašvaldību pret jebkādu šādu prasību,

4. parakstot šo pieteikumu, Meta autors/autori nodod Lielvārdes novada pašvaldībai Autortiesību likuma 15.panta pirmajā daļā minētās autora mantiskās tiesības (izņemot Autortiesību likuma 15.panta, 1.punkta, 11.daļas, tiesības), tajā skaitā, bet ne tikai, tiesības izziņot un publiskot Metu konkursā iesniegto Metu. Šis apliecinājums ir spēkā, ja Mets Metu konkursā tiks atzīts par godalgotu;
 5. izstrādājot metu ir ņemtas vērā normatīvo aktu un standartu prasības;
 6. mūsu kvalifikācija ir atbilstoša Metu konkursa nolikuma 2.nodaļas prasībām un sarunu procedūras laikā tiks iesniegti kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti sarunu procedūras nolikumā pieprasītajā apjomā;
 7. līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā _____ (dalībnieka nosaukums) nodrošinās profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu.
 8. visas Piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas;
 9. (dalībnieka nosaukums) rīcībā uz sarunu procedūras brīdi un līguma izpildē, ja Konkursa dalībniekam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, būs speciālisti atbilstoši Nolikuma 2.6.1. -2.6.11. apakšpunktos noteiktajām prasībām.
 10. mūs sarunu procedūrā pārstāvēs un iepirkuma līgumu gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu, mūsu vārdā slēgs: _____
- /Konkursa dalībnieka nosaukums vai Personu apvienības dalībnieka (ja Konkursa dalībnieks ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)/, reģistrācijas numurs vai personas kods, adrese/;

Paraksts: _____(paraksta atšifrējums)

PROJEKTĒŠANAS DARBA PROGRAMMA

1. Pasūtītājs – Lielvārdes novada pašvaldība.

2. Objekts – Pirmsskolas izglītības iestāde (PII) Lielvārdē (jaunbūve).

3. Vispārīga informācija.

3.1. **Projekta stratēģiskais mērķis** – nodrošināt Lielvārdes novada iedzīvotājiem pirmsskolas izglītības iestādes pakalpojumu pieejamību Lielvārdes novadā, izbūvējot jaunu pirmsskolas izglītības iestādi. Izveidot jaunu PII ēku kā arhitektonisku objektu, kas sekmēs Lielvārdes tēla veidošanu un atpazīstamību un kalpos kā apkārtējo teritoriju attīstošs objekts.

3.2. Projekta apakšmērķi

3.2.1. Izstrādāt jaunas PII ēkas metu, ar tai pieguļošo teritoriju, rotaļu un sporta aktivitāšu zonām, piebraucamajiem ceļiem, ielām un trotuāriem, radot draudzīgu, drošu un estētisku pilsētvidi. Piedāvājums jābalsta uz spēkā esošajiem teritorijas plānojumiem. t. sk. detālplānojumu.

3.2.2. Risinot transporta piekļūšanu pie jaunās ēkas, jāņem vērā esošo situāciju - transporta plūsmu apjomus un autostāvvietu skaitu pie Lielvārdes pamatskolas. Pēc iespējas pie PII paredzēt atsevišķas transporta stāvvietas darbiniekiem, atsevišķu piebrauktuvi sagādes transportam, ievērojot normatīvo aktu prasības PII projektēšanai.

4. Teritorijas telpiskie dati projekta izstrādei.

4.1. Pašreizējā situācija. Teritorija ir brīva, daļēji apmežota, apkārtējo vidi veido pamatā meža fons ar tuvumā esošu skolu, baznīcu, kapu teritoriju un piecu stāvu māju rajonu.

PII plānojamā pamatteritorija – teritorijas detālplānojums ir pieejams www.lielvarde.lv un iekļauts metu konkursa materiālos. Saitē https://geolatvija.lv/geo/tapis3#document_1966 ir detālplānojuma paskaidrojuma raksts, grafiskā daļa un apbūves noteikumi

5. Vispārējas prasības projektēšanai – projektēšanas programma.

1.	2.	3.
1.	Projektējamā objekta nosaukums	Pirmsskolas izglītības iestāde

2.	Projektējamā objekta adrese	Meža iela 18A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070. “Nekustamo īpašumu Meža iela 16A, Meža iela 18A, Meža iela 20, Avotu iela 6A teritorijas detālplānojums”, projektētā zemes vienība Nr.24, Nr.25 un Nr.26. (www.geolatvija.lv). Detalizētāka informācija par plānojamo teritoriju Lielvārdes novada būvvaldē
3.	Pasūtītāja organizācijas nosaukums, adrese, tālrunis	<u>Lielvārdes novada pašvaldība</u> , Reģ. Nr. 90000024489 , Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070:
4.	Būvniecības veids	Jaunbūve
5.	Projektēšanas stadijas	I. Būves Meta izstrāde; II. Būvprojekta izstrāde, t.sk. būvprojekts minimālajā sastāvā.
6.	Plānojamās teritorijas robežas	Izstrādājot metu ņemt vērā spēkā esošo Lielvārdes novada teritorijas plānojumu 2016.-2027. gadam, tajā skaitā spēkā esošos teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus. Zemes vienības kadastra apzīmējums 74130010581 kopā ar blakus esošo zemes gabalu skatīt grafiskajā pielikumā
7.	Izejmateriāli	1. Detālplānojums, esošais zemes robežplāns. 2. Īpašuma tiesības apliecinošie dokumenti. 3. Topogrāfija
8.	Norādījumi par teritorijas sadaļu	Izstrādāt ģenerālplānu, teritorijas labiekārtojuma plānu ar apstādījumiem, norādītiem bērnu rotaļu un sporta aktivitāšu zonām, segumu un rotaļu iekārtu veidiem, mazajām arhitektūras formām, nožogojumiem. Tāpat jānorāda auto transporta, velosipēdistu un gājēju plūsmu organizāciju, auto un velo stāvvietu shēma apmeklētājiem, darbiniekiem, piekļuves ceļus sagādes transportam. Pēc iespējas jāizmanto esošie piebraucamie ceļi pie teritorijas. Jāsniedz piedāvātā risinājuma iespējamais būvniecības izmaksu aprēķins.

9.	<p>Norādījumi par inženiertīklu izvietojumu objektā, energoefektivitāte</p>	<p>Izstrādājot metu, paredzēt izvērstu analīzi par inženierkomunikācijām:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) gāzes apgādes sistēmai vai skolas katlu mājai, elektroapgāde, kuras iespējamais pieslēgums no esošā skolas pieslēguma, centralizētai ūdens apgādes sistēmai, centralizētai notekūdeņu un lietus ūdens savākšanas kanalizācijas sistēmām, vājstrāvu sistēmām (optika, videonovērošana u.c.); 2) nepieciešamības gadījumā paredzēt esošo komunikāciju pārvešanu/pārbūvi atbilstoši skarto komunikāciju turētāju prasībām. 3) Ēkai paredzēt 0 – 50 kw patēriņa energoefektivitātes līmeni, ēku projektēt ar minimālu elektro un siltumenerģijas patēriņu, pēc iespējas, paredzot iespēju alternatīvas enerģijas ieguvei, piemēram, izvietojot saules baterijas, utml. 4) Jāsastāda aprakstošo daļu iekšējām sistēmām, inženiertīkliem, jāsniedz iespējamais ēkas būvniecības un nodotas ekspluatācijā ēkas ekspluatācijas izmaksu aprēķins (uz 1kv.m gadā) - dzīves cikla aprēķins atbilstoši esošiem normatīviem aktiem, 5) Piespiedu ventilācija ar rekuperāciju un recirkulāciju, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. 6) Apkuri, gāzes apgādi, ja nepieciešams, 7) Ūdensapgādi un kanalizāciju, 8) Pieplūdes – noplūdes ventilāciju, gaisa kondicionēšanu, 9) Elektroapgādi, 10) Vājstrāvas tīklus, 11) Zibens aizsardzību.
----	--	---

6. Prasības PII telpām:

Nr.p.k	Telpas vai telpu grupas nosaukums	Telpas programma	Piezīmes
1.	Arhitektūras risinājumu sadaļa	Jāizstrādā būves plāns - eksplikācija, jumta plāni ar telpu izmēriem un telpu grupu	

		<p>lietošanas veidu eksplikācijām, kuru pievieno katra stāva plānam, fasādes apdarē pielietotajiem materiāliem, to raksturojumiem, krāsu pasēm, norādes par dekoratīvajām un konstruktīvajām detaļām, lielo tehnisko iekārtu izvietojumu, raksturīgie griezumī, raksturīgais mēbeļu un iekārtu izvietojums un specifikācijas, galveno ēkas detaļu mezglu risinājumi un citi detalizācijai nepieciešamie risinājumi. Jāizstrādā iekšējās apdares pamatprincipi, interjera - apgaismojuma, grīdu, griestu un sienu, logu sistēmu, sanitāro telpu u.c. telpu uzskatāmi un saprotami risinājumi.</p>	
2.	<p>Grupu telpas, savietotas ar atpūtas (diendusas) telpu un sanitārajām telpām</p>	<p>8 grupas, līdz 26 bērniem katrā, paredzot:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2 grupas vecuma grupā no 1,5 līdz 2 g vecumam. 2. 2 grupas vecuma grupā no 2 līdz 3 g vecumam. 3. 2 grupas vecuma grupā no 3 līdz 5 g vecumam. 4. 2 grupas vecuma grupā no 5 līdz 6 g vecumam. 	
3.	<p>Ēdināšana (sadales - virtuves u.c. palīgtelpas)</p>	<p>Ēdināšanu paredzēt grupu telpās ar iepriekšēju ēdiena pagatavošanu un nogādāšanu uz PII ēdiena sadales telpu no blakus esošās Lielvārdes pamatskolas virtuves un tālāku nogādi uz grupu telpām. Sadales – virtuves telpu nepieciešams projektēt ar nepieciešamajām iekārtām pagatavotu gatavu ēdienu apstrādei, nepieciešamo produktu uzglabāšanas iekārtām, tīro un netīro trauku apkalpošanas iekārtām. Ja tas nepieciešams, paredzēt nepieciešamā personāla ģērbtuvi, sanitārās telpas.</p>	

4.	Grupu nodarbību telpas	Divas grupu nodarbību telpas (katra līdz 26 bērniem), dažādām aktivitātēm, (māksla, bibliotēka).	
5.	Aktu zāle/ sporta zāle	Transformējama, divās daļās aktu/ sporta zāle, kura paredzēta svinīgiem pasākumiem, interešu izglītībai, sportam u.tml, lai vienlaicīgi varētu nodarboties vairākas grupas. Telpai blakus paredzēt noliktavu sporta un citam inventāram.	
6.	Administratīvās telpas, u.tml	1.Darba kabinets metodiķim. 2.Atvērta tipa darba telpa saimniecības pārzinim un lietvedim. 3.Sanāksmju/atpūtas telpa darbiniekiem ar virtuves aprīkojumu. 4.Neliela sarunu/apmeklētāju telpa. Telpas tiek aprēķinātas pēc normatīvajiem aktiem.	
7.	Veselības nodrošināšana	1.Kabineti: medmāsai, kas apvienots ar procedūru un karantīnas telpu atsevišķi kabineti logopēdam, psihologam. 2.Apsildāma smilšu terapijas telpa ar dušas telpu. 3.Ūdens terapiju telpa.	
8.	Tehnoloģiskie risinājumi	Ēku, tās telpas, paredzēt aprīkot ar modernām enegroefektivitāti paaugstinošām ēkas infrastruktūras vadības sistēmām, modernām izglītojošā mācību iekārtām, caurlaides un piekļuves režīmu ievērošanas sistēmām, gan ēkai, gan teritorijai. Ēkā un tās teritorijā nodrošināt vides pieejamību.	
9.	Koplietošanas telpas – novietne bērnu ratiņiem un velosipēdiem, gaiteni, kāpņu telpas, sanitārie mezgli, ģērbtuves. Noliktavas, veļas telpa un citas tehniskās telpas	Tiek aprēķināts pēc normatīvajiem aktiem un pēc nepieciešamības, neizveidojot funkcionāli neattaisnotas telpas un platības	Tiek aprēķināts projektēšanas procesā

Piezīme. Pēc būvniecības ieceres izstrādes projektējamo telpu saraksts var tikt precizēts un papildināts.

DALĪBNIEKA PIEREDZES SARAKSTS

Dalībnieka pieredzes aprakstā iekļaut tikai tādu pieredzi, kura atbilst nolikuma 2.3.punktā noteiktajiem nosacījumiem.

Darbu uzsākšanas un pabeigšanas laiks (mēnesis, gads)	Norādīt līguma ietvaros veiktos darbus: Objekta nosaukums, īss apraksts (atrašanās vieta, darba autori (vārds, uzvārds))	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis

Iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz vienas publiskas ēkas jaunbūves projektēšana un izstrādātā būvprojekta autoruzraudzība būvdarbu laikā. Par izstrādāto būvprojektu ir būvvaldes atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (apstiprināts būvvaldē) vai ir uzsākta ēkas būvniecība vai ēka ir nodota ekspluatācijā.

Kontaktpersona _____
(vārds, uzvārds)

Kontaktpersonas paraksts _____

LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTIE SPECIĀLISTI un PIEREDZES SARAKSTS

Pieredzes aprakstā iekļaut tikai tādu pieredzi, kura atbilst nolikuma 2.4.* vai 2.6.**punktā noteiktajiem nosacījumiem.

Līguma izpildē iesaistītā speciālista darba joma, vārds, uzvārds, sertifikāta nr.	Darbu uzsākšanas un pabeigšanas laiks (mēnesis, gads)	Norādīt līguma ietvaros veiktos darbus: Objekta nosaukums, īss apraksts (atrašanās vieta, darba autori (vārds, uzvārds))	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis

*uz Konkursa piedāvājuma sagatavošanas brīdi ir piesaistīts vismaz viens speciālists ar arhitekta prakses sertifikātu, iesniedz kopā ar meta devīzes atšifrējumu;

**saraksts un kvalifikāciju apliecinājošie dokumenti jāiesniedz godalgoto vietu ieguvējiem sarunu procedūrā.

Iepriekšējo piecu gadu laikā ir pieredze vismaz vienas publiskas ēkas jaunbūves projektēšana un izstrādātā būvprojekta autoruzraudzība būvdarbu laikā. Par izstrādāto būvprojektu ir būvvaldes atzīme būvatļaujā par projektēšanas nosacījumu izpildi (apstiprināts būvvaldē) vai ir uzsākta ēkas būvniecība vai ēka ir nodota ekspluatācijā

Kontaktpersona _____
(vārds, uzvārds)

Kontaktpersonas paraksts _____

**Informācija par personām, uz kuru iespējām Dalībnieks balstās, lai
apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un
par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem* ****

1.	Nosaukums, reģistrācijas Nr. (vai Vārds Uzvārds, personas kods):	
2.	Juridiskā adrese:	
3.	Kontaktpersona:	
4.	Telefons:	
5.	Apakšuzņēmēja / partnera paredzēto darbu īss apraksts	
6.	Darbu apjoms EUR (bez PVN)	
7.	Darbu apjoms %	
8.	Norāde par mazo*** vai vidējo**** uzņēmumu	

* - apakšuzņēmēji, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības

** *Aiz tabulas tiek ievietots apliecinājums vai vienošanās par tabulā norādīto personu, uz kuru iespējām Dalībnieks balstās, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām un piesaistīto apakšuzņēmēju apliecinājums vai vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildei, ja Dalībnieks tiks atzīts par metu konkursa uzvarētāju.*

*** mazais uzņēmums ir uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*;

**** vidējais uzņēmums ir uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*.

Dalībnieka vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums