



Latvijas Republika  
Lielvārdes novada pašvaldība  
**LIELVĀRDES NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: [dome@lielvarde.lv](mailto:dome@lielvarde.lv)

## SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Lielvārdē

**2010. gada 31.martā**

**Nr.9**

(protokols Nr.3, punkts Nr.3)

Izdoti saskaņā ar likuma „Par nodokļiem un nodevām” 12.pantu un likuma „Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 15.punktu

## PAŠVALDĪBAS NODEVA PAR BŪVATĻAUJAS SAŅEMŠANU

### 1.Pašvaldības nodevas maksātāji un objekti

- 1.1. Pašvaldības nodevas par būvatļaujas saņemšanu maksātāji ir juridiskas vai fiziskas personas, kuras, saskaņojot būvniecību, saņem no pašvaldības būvvaldes būvatļauju.
- 1.2. Pašvaldības nodevas objekts ir būvatļaujas, kas dod tiesības veikt būvniecības darbu Lielvārdes novadā, izsniegšana.
- 1.3. Pašvaldības nodeva netiek iekasēta par būvatļaujas izsniegšanu par objektiem, kuru būvdarbus pasūtījusi Lielvārdes novada pašvaldība.

### 2.Pašvaldības nodevas par būvatļaujas saņemšanu likme

2.2. Par būvatļaujas izsniegšanu tiek noteiktas šādas nodevas:

Nr. p.k.	Nodevas objekts	Būv- atļaujas izsnieg- šanas termiņš	Nodevas likme, Ls	
			Fiziskām personām	Juridiskām personām
1.	Ģimenes dzīvojamās un saimniecības ēkas jaunbūve	15 dienas	30,00	40,00
2.	Individuālās ģimenes dzīvojamās ēkas un palīgēkas rekonstrukcija	15 dienas	10,00	20,00
3.	Palīgēkas rekonstrukcija	15 dienas	10,00	20,00
4.	Daudzdzīvokļu (3 un vairāk dzīvokļi) dzīvojamās ēkas jaunbūve,	15 dienas	50,00 80,00	50,00 80,00

	rekonstrukcija un renovācija – mazstāvu apbūve (līdz 3 stāviem) – daudzstāvu apbūve			
5.	Objekti ar komerciālu raksturu un ražošanas objekti (būvapjoms līdz 3000 m <sup>3</sup> vai telpu kopplatība līdz 400m <sup>2</sup> )	15 dienas	40,00	40,00
6.	Objekti ar komerciālu raksturu un ražošanas objekti (būvapjoms virs 3000 m <sup>3</sup> vai telpu kopplatība virs 400 m <sup>2</sup> )	15 dienas	60,00	60,00
7.	Sabiedriska rakstura un lauksaimnieciska rakstura objekti (būvapjoms līdz 3000 m <sup>3</sup> vai telpu kopplatība līdz 400m <sup>2</sup> )	15 dienas	10,00	20,00
8.	Sabiedriska rakstura un lauksaimnieciska rakstura objekti (būvapjoms virs 3000 m <sup>3</sup> vai telpu kopplatība virs 400 m <sup>2</sup> )	15 dienas	30,00	40,00
9.	Dzīvokļa rekonstrukcija, renovācija, nemainot funkciju	15 dienas	10,00	20,00
9.1.	Dzīvokļa rekonstrukcija, mainot funkciju (mērķi)	15 dienas	20,00	30,00
10.	Telpu pārplānošana, ja tiek skartas nesošās konstrukcijas, t.sk. funkcijas maiņa (izņemot dzīvokli)	15 dienas	20,00	30,00
11.	Daudzdzīvokļu māju renovācija, fasādes maiņa (t.sk. lodžiju aizstiklošana)	15 dienas	20,00	20,00
12.	Inženiertīklu (maģistrāļu) un ielu izbūve	15 dienas	40,00	40,00
13.	Būvatļaujas termiņa pagarināšana uz 1 gadu par katru nokavēto mēnesi	15 dienas	4,00	4,00
14.	Būvatļaujas pārreģistrēšana	15 dienas	3,00	6,00
15.	Būvatļaujas atkārtota izsniegšana	15 dienas	2,00	4,00
16.	Citu institūciju izsniegtas būvatļaujas reģistrēšana	10 dienas	3,00	6,00

2.3. Ziņas par būvējamo objektu pašvaldības nodevas aprēķināšanai iesniedz persona, kas pasūtījusi būvniecības darbus un kura ir atbildīga par sniegto ziņu pareizību.

### **3.Pašvaldības nodevas par būvatļauju saņemšanu maksāšanas kārtība un kontrole**

- 3.1. Pašvaldības nodevas pirmais maksājums 40% apmērā jāsamaksā, saņemot Plānošanas un arhitektūras uzdevumu būvprojekta izstrādāšanai.
- 3.2. Saņemot būvatļauju jāmaksā atlikušie pašvaldības nodevas 60%.
- 3.3. Ja būvniecības saskaņošana netiek pabeigta un būvatļauja nav izsniedzama, iekasētā nodevas daļa netiek atmaksāta.
- 3.4. No nodevas maksas atbrīvoti:
  - 3.4.1. I grupas invalīdi (uzrādot apliecību),
  - 3.4.2. politiski represētas personas (uzrādot apliecību), ,
  - 3.4.3. iestādes, kuras finansē no Lielvārdes novada pašvaldības budžeta.
- 3.5. Par dokumentu sagatavošanu paātrināti, pamatojoties uz personas iesniegumu, nodeva tiek iekasēta ar koeficientu 2,0.
- 3.6. Pašvaldības nodeva iemaksājama Lielvārdes novada pašvaldības administrācijas kasē, par to tiek izsniegts čeks vai kvīts, vai arī tā ieskaitāma bankas kontā.
- 3.7. Nodeva tiek ieskaitīta Lielvārdes novada pašvaldības pamatbudžetā.
- 3.8. Par nodevas saņemšanas noteikumu ievērošanu un iekasēšanu atbildīgs Lielvārdes novada būvvaldes darbinieks, kas izsniedz attiecīgo dokumentu.
- 3.9. Kontroli par nodevu iekasēšanas likumību veic Lielvārdes novada pašvaldības izpilddirektors.
- 3.10. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē Lielvārdes novada 2008.gada 30.janvāra saistošie noteikumi Nr.3 „Pašvaldības nodeva par būvatļaujas saņemšanu”.

Domes priekšsēdētājs

I.Balodis