



Latvijas Republika  
**LIELVĀRDES NOVADA DOME**

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: [dome@lielvarde.lv](mailto:dome@lielvarde.lv)

## **SAISTOŠIE NOTEIKUMI**

Lielvārdē

**2009. gada 28. oktobrī**

**Nr. 31**

(protokols Nr. 9, punkts Nr. 4)

### **INTEREŠU IZGLĪTĪBAS UN PIEAUGUŠO NEFORMĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU LICENCĒŠANAS KĀRTĪBA**

Izdoti, pamatojoties uz Izglītības likuma 46.panta piekto daļu un 47.panta trešo daļu, likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 23.punktu, 43.panta pirmās daļas 13.punktu un 45.panta trešo daļu

#### **Vispārējie noteikumi**

1. Interesešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība izstrādāta, lai īstenotu Latvijas Republikas Izglītības likuma 46.panta un 47. pantā noteikto pašvaldības kompetenci – izsniegt licences juridiskām un fiziskām personām(izņemot valsts un pašvaldības izglītības iestādes) interesešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanai.
2. Šis nolikums nosaka juridisko un fizisko personu iesniegto dokumentu izvērtēšanas kārtību, lēmuma par licences izsniegšanas, izsniegšanas atteikuma vai par licences anulēšanu pieņemšanas kārtību, licences termiņa pagarināšanas kārtību un citu šajā nolikumā noteikto darbību veikšanas kārtību.
3. Lietotie termini:
  - 3.1.izglītības programmas licencēšana - tiesību piešķiršana juridiskai personai (izglītības iestādei) vai fiziskai personai īstenot noteiktu izglītības programmu;
  - 3.2.mācību priekšmeta vai kursa programma - izglītības programmas sastāvdaļa, kas ietver mācību priekšmeta vai kursa mērķus un uzdevumus, saturu, satura apguves plānojumu, iegūtās izglītības vērtēšanas kritērijus un kārtību, kā arī programmas īstenošanai nepieciešamo metožu un līdzekļu uzskaitījumu;

- 3.3. neformālā izglītība - ārpus formālās izglītības organizēta interesēm un pieprasījumam atbilstoša izglītojoša darbība;
- 3.4. pieaugušo izglītība - personu daudzveidīgs izglītošanās process, kas cilvēka mūža garumā nodrošina personības attīstību un konkurētspēju darba tirgū;
- 3.5. pieaugušo neformālās izglītības programmas pašvaldības licences saņemšanai apjoms ir līdz 160 akadēmiskajām stundām;
- 3.6. interešu izglītība – personas individuālo izglītības vajadzību un vēlmju īstenošana neatkarīgi no vecuma un iepriekš iegūtās izglītības.

## **I. Licences saņemšanas kārtība**

4. Lai saņemtu licenci, tās pieprasītājam - juridiskajai personai pašvaldībā jāiesniedz sekojoši dokumenti:
  - 4.1. pieteikums (1.pielikums) licences saņemšanai, kurā jānorāda licences pieprasītāja nosaukums, juridiskā adrese, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese, kontakta personas vārds un uzvārds, licencējamās programmas nosaukums;
  - 4.2. Pieteikumam jāpievieno:
    - 4.2.1. reģistrācijas apliecības kopija;
    - 4.2.2. statūtu kopija, kur viens no minētajiem darbības veidiem ir izglītība, tai skaitā pieaugušo izglītība;
    - 4.2.3. nodokļu maksātāja apliecības kopija;
    - 4.2.4. Izglītības un Zinātnes ministrijas izsniegtā izglītības iestādes reģistrācijas apliecības kopija;
    - 4.2.5. jānorāda vieta, kur tiks realizēta izglītības programma, un jāiesniedz dokumenta kopija, kas apliecina nodrošinājumu ar vietu un telpām licencējamās programmas īstenošanai;
    - 4.2.6. licencējamās programmas apraksts datorsalikumā, kas ietver programmas nosaukumu, programmas apjomu (stundu skaits), programmas mērķi un uzdevumus, programmas ilgumu (stundās), programmas saturu (tematiskais plāns), programmas īstenošanas valodu, programmas mērķauditoriju, dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves, licencējamās izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksts;
    - 4.2.7. bankas apstiprināts maksājuma uzdevums vai kvīts par pieteikuma izskatīšanu.
5. Lai saņemtu licenci, tās pieprasītājam - fiziskai personai pašvaldībā jāiesniedz sekojoši dokumenti:
  - 5.1. pieteikums licences saņemšanai, kurā jānorāda vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīves vietas adrese, tālruna numurs, faksa numurs, e-pasta adrese, jānorāda vieta, kur tiks realizēta izglītības programma;

## 5.2. Pieteikumam jāpievieno:

- 5.2.1. privātprakses (ja reģistrēta privātprakse) sertifikāta kopija, kuru izsniegusi Izglītības un zinātnes ministra apstiprināta sertifikācijas komisija;
  - 5.2.2. Valsts ieņēmumu dienesta izsniegtās apliecības kopija vai komersanta reģistrācijas apliecības kopija;
  - 5.2.3. licencējamās programmas apraksts datorsalikumā, kas ietver programmas nosaukumu, programmas apjomu (stundu skaits), programmas mērķi un uzdevumus, programmas ilgumu (stundās), programmas saturu (tematiskais plāns), programmas īstenošanas valodu, programmas mērķauditoriju, dokumenta (apliecības vai sertifikāta) paraugu, kas tiks izsniegts pēc sekmīgas programmas apguves, licencējamās izglītības programmas īstenošanai nepieciešamā personāla saraksts;
  - 5.2.4. Bankas apstiprināts maksājuma uzdevums vai kvīts par pieteikuma izskatīšanu.
6. Ja rodas neskaidrības, licences izsniedzēji ir tiesīgi pieprasīt programmas īstenošanai nepieciešamā personāla CV, izglītību apliecinošo dokumentu kopijas un citus dokumentus.
  7. Ja iesniegtajos dokumentos nav pietiekamu ziņu jautājuma objektīvai izlemšanai, komisija atliek jautājuma izskatīšanu un informē licences pieprasītāju. Piecu darba dienu laikā pēc komisijas sēdes licences pieprasītājam tiek nosūtīts paziņojums, kurā norādīta vajadzīgā informācija vai dokumenti. Pieprasītā informācija vai nepieciešamie dokumenti ir jāiesniedz 15 darba dienu laikā. Ja noteiktajā termiņā pieprasītā informācija netiek iesniegta, pieteikums netiek izskatīts un to nosūta atpakaļ pieprasītājam.
  8. Komisija programmu licencēšanu veic ne vēlāk kā 30 dienas pēc pieteikuma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas. Komisija izskata dokumentus un pieņem lēmumu par licences piešķiršanu vai sagatavo motivētu rakstisku atteikumu ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc attiecīgā komisijas lēmuma pieņemšanas.
  9. Ja licencēta persona (fiziska vai juridiska), kuras uzņēmējdarbība reģistrēta Lielvārdes novada teritorijā, vēlas īstenot uzņēmējdarbību (interesu izglītību vai pieaugušo neformālās izglītības programmu) citas pašvaldības teritorijā, viņam 10 dienas iepriekš par to rakstiski jāinformē licencēšanas komisija, norādot precīzu adresi telpām, kur programmu īsteno.
  10. Licences īpašniekam ir pienākums informēt Pašvaldību par izmaiņām dokumentos, kas bijuši par pamatu licences saņemšanai ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienu laikā no izmaiņu izdarīšanas dienas.

## II. Licencēšanas komisija un tās kompetence

11. Jautājumu par licences izsniegšanu, pārreģistrāciju vai anulēšanu, atteikumu izsniegt licenci izskata un lēmumu pieņem Lielvārdes novada domes priekšsēdētāja izveidota licencēšanas komisija 5 cilvēku sastāvā.
12. Licencēšanai iesniegtos dokumentus pārbauda un reģistrē komisijas sekretārs, kurš ir komisijas loceklis.
13. Licencēšanas komisijas priekšsēdētājs komisijas sēdes sasauc, pamatojoties uz saņemtiem iesniegumiem.
14. Komisijas sekretārs protokolē komisijas sēdes. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi, tai skaitā viens komisijas loceklis kā komisijas sekretārs.
15. Komisija atsevišķu jautājumu izskatīšanai var pieaicināt attiecīgās nozares speciālistus (ekspertus), kā arī var pieprasīt attiecīga eksperta atzinumu par licencējamās izglītības programmas saturu.
16. Komisija lēmumu pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Ja kāds no komisijas locekļiem nepiekrīt komisijas lēmumam, tad viņa viedokli fiksē komisijas sēdes protokolā.
17. Lielvārdes novada domes licencēšanas komisija:
  - 17.1. izskata iesniegtos pieprasījumus un tiem pievienotos dokumentus;
  - 17.2. pārbauda iesniegto dokumentu atbilstību likumiem un citiem normatīvajiem aktiem;
  - 17.3. pieņem lēmumu par:
    - 17.3.1. licences izsniegšanu;
    - 17.3.2. atteikumu izsniegt licenci;
    - 17.3.3. izsniegtās licences anulēšanu;
    - 17.3.4. izsniegtās licences pārreģistrāciju un/vai pagarināšanu.
  - 17.4. izskata pieteikumus un tiem pievienotos dokumentus un pieņem lēmumu par licences izsniegšanu, pārreģistrāciju vai atteikumu ne ilgāk kā viena mēneša laikā;
  - 17.5. noformē un izsniedz licences;
  - 17.6. saņem un apkopo informāciju par interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu īstenošanu pašvaldības teritorijā;
  - 17.7. ir tiesīga pārbaudīt programmas īstenošanu (par pieaugušo neformālās izglītības un interešu izglītības programmas īstenošanas kvalitāti atbild programmas īstenotājs).
18. Licenci izsniedz uz laiku līdz 2 (diviem) gadiem.

19. Pašvaldības institūcijām ir tiesības pārbaudīt pašvaldības teritorijā licencēto izglītības programmu īstenošanu. Par izglītības programmas īstenošanas kvalitāti atbild licences īpašnieks.
20. Komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
- 20.1. iesniegtie dokumenti neatbilst normatīvo aktu prasībām;
  - 20.2. iesniegtajos dokumentos ir sniegta nepatiesa vai maldinoša informācija;
  - 20.3. licencējamās izglītības programmas saturs neatbilst programmas nosaukumam un mērķim vai spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
  - 20.4. vietas un aprīkojuma apraksts vai personāla kvalifikācija neatbilst licencējamās izglītības programmas īstenošanai.
21. Ja komisija lēmumā norādījusi trūkumus, kuru dēļ ir atteikts izsniegt licenci, tad pēc to novēršanas iesniedzējs var atkārtoti iesniegt Izglītības programmu licencēšanai ne ātrāk kā pēc mēneša no lēmuma pat atteikumu izsniegt licenci pieņemšanas dienas.
22. Lielvārdes novada domes licencēšanas komisija ir tiesīga anulēt agrāk izsniegto licenci vai pieņemt lēmumu par atteikumu izsniegt licenci, ja:
- 22.1. licences īpašnieks gada laikā pēc tās saņemšanas nav uzsācis īstenot licencēto interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmu;
  - 22.2. iesniegtie dokumenti neatbilst LR likumdošanai un normatīvo aktu prasībām;
  - 22.3. ir sniegtas nepatiesas ziņas;
  - 22.4. licences īpašnieka darbība neatbilst LR likumdošanai un normatīvo aktu prasībām;
  - 22.5. tiek īstenota cita, licencē neminēta programma;
  - 22.6. licencētās interešu un pieaugušo neformālās izglītības programmas īstenošanā konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi;
  - 22.7. materiāli tehniskā bāze, pedagoģiskie kadri un finansiālie resursi nenodrošina kvalitatīvu programmas īstenošanu;
  - 22.8. programma tiek īstenota nekvalitatīvi;
  - 22.9. izglītības iestāde vai juridiskā persona tiek likvidēta.
23. Par licences anulēšanu programmas īstenootājs tiek informēts rakstiski ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc attiecīgā komisijas lēmuma pieņemšanas.
24. Licences anulēšanas gadījumā programmas īstenošana jāpārtrauc likumdošanā noteiktā kārtībā.
25. Ar lēmuma par licences anulēšanu pieņemšanas brīdi izsniegtā licence zaudē spēku.

26. Informācija par licences anulēšanu ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc attiecīgā komisijas lēmuma pieņemšanas informē iestādes, kuras veic kontroles funkcijas.
27. Licencēšanas komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par licences pārreģistrāciju, ja, pamatojoties uz iesniegtajiem dokumentiem, licencē nepieciešams izdarīt izmaiņas. Pārreģistrācijas vai pagarināšanas gadījumā kopā ar citiem nepieciešamajiem dokumentiem jāiesniedz arī izsniegtās licences oriģināls.
28. Licences paraugu apstiprina Lielvārdes novada dome (2. un 3. pielikums).
29. Licenci paraksta licencēšanas komisijas priekšsēdētājs.
30. Licences derīguma termiņu skaita no dienas, kad komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu.
31. Licenci izsniedz licences pieprasītājam vai tā pilnvarotai personai pret parakstu.
32. Ja licencēšanas komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu, tad saņemtā priekšapmaksa (avanss) tiek uzskatīta par samaksu par licences saņemšanu.
33. Ja licencēšanas komisija pieņēmusi lēmumu par licences izsniegšanu, bet licences pieprasītājs licenci neizņem vai rakstiski informē Lielvārdes novada domi par to, ka atsakās licenci saņemt, tad priekšapmaksa (avanss) par pieprasītām licencēm, netiek atmaksāta.
34. Ja licencēšanas komisija pieņēmusi lēmumu par licences neizsniegšanu, tad priekšapmaksa (avanss) par pieprasītām licencēm, tiek atmaksāta licences pieprasītājam.
35. Licenci izsniedz licences pieprasītājam vai tā pilnvarotajai personai pret parakstu un pēc kvīts par licences maksas veikšanu uzrādīšanas.

### **III. Nobeiguma noteikumi.**

36. Komisijas pieņemto lēmumu var apstrīdēt Lielvārdes novada domē viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās.
37. Par šo noteikumu neievērošanu iestājas administratīvā atbildība atbilstoši Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa noteikumiem.

Domes priekšsēdētājs

Imants Balodis

## 1. pielikums

### Interesu un pieaugušo neformālās izglītības licencēšanas komisijai

\_\_\_\_\_  
/juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas Nr. vai fiziskās personas vārds, uzvārds/

\_\_\_\_\_  
/juridiskās personas pārstāvja amats, vārds, uzvārds vai fiziskās personas kods, dzīves vieta/

#### PIETEIKUMS

Lūdzu izsniegt licenci  pieaugušo neformālās izglītības / interešu izglītības  
programmai (programmām)

\_\_\_\_\_  
/nosaukums/

\_\_\_\_\_  
/nosaukums/

\_\_\_\_\_  
/nosaukums/

\_\_\_\_\_  
/nosaukums/

\_\_\_\_\_  
/nosaukums/

Juridiskās personas nosaukums

Vai fiziskās personas vārds, uzvārds

Reģistrācijas numurs/personas kods

Juridiskā adrese/dzīvesvieta

Programmas realizēšanas vietas adrese

Kontaktpersona (pilnvarotā persona)

Tālruna Nr.

e-pasta adrese

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**LIELVĀRDE NOVADA DOME**  
**Interešu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas**  
**īstenotāja**

**LICENCE NR.....**

\_\_\_\_\_  
(Juridiskās personas pilns nosaukums),

\_\_\_\_\_  
(reģistrācijas numurs)

ir tiesības īstenot pieaugušo neformālās izglītības programmu

\_\_\_\_\_  
(Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmas nosaukums, stundu skaits)

Lēmums par licences izsniegšanu pieņemts 200... . gada "...". ..... sēdē  
Nr. ...., lēmuma Nr. ....

Licence izsniegta uz laiku līdz.....

Licences

izsniegšanas

datums.....

Licencēšanas komisijas vadītājs \_\_\_\_\_

(Vārds, uzvārds, paraksts)

(zīmogs)



