



LIELVĀRDES NOVADA DOME

Reģ.Nr.90000024489, Raiņa iela 11A, Lielvārde, Lielvārdes novads, LV-5070, tel. 65053370, fakss 65053775, e-pasts: dome@lielvarde.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Lielvārdē

2016. gada 27.jūlijā

Nr.18

(protokols Nr.17, punkts Nr.1)

Grozījumi Lielvārdes novada domes 2015.gada 25.marta saistošajos noteikumos Nr.3 „Lielvārdes novada pašvaldības nolikums”

„Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu”

Izdarīt Lielvārdes novada domes 2015.gada 25.marta saistošajos noteikumos Nr.3 „Lielvārdes novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:

1. 7.punktā:

- 1.1. svītrot **7.3.apakšpunktu**;
- 1.2. svītrot **7.9. - 7.12. apakšpunktu**;
- 1.3. svītrot **7.15.apakšpunktā** vārdu „speciālā”;
- 1.4. svītrot **7.18.-7.20.apakšpunktu**;
- 1.5. svītrot **7.23-7.25. apakšpunktu**;
- 1.6. papildināt ar **7.27. un 7.28.apakšpunktu** šādā redakcijā:
„7.27. Lielvārdes novada Kultūras centrs;
7.28. Lielvārdes novada bāriņtiesa.”

2. izteikt 15.9.apakšpunktu šādā redakcijā:

„15.9. Lielvārdes novada pašvaldības apbalvojumu „GODA LIELVĀRDIETIS”, „ATZINĪBA”, „GADA NOVADNIEKS” konsultatīvā padome – izveidota noteiktu apbalvojuma lietu pārzināšanai uz domes sasaukuma laiku. Apbalvojumu konsultatīvā padome izskata pašvaldībā saņemtos ierosinājumus apbalvojumu piešķiršanai un iesniedz Domes deputātiem pretendentu nopelnu vērtējumu Apbalvojumu piešķiršanai”;

3. 20.punktā:

- 3.1. papildināt ar **20.8.¹apakšpunktu** šādā redakcijā:
„20.8.¹ ir atbildīgs par novada attīstības stratēģisko vadību;”
- 3.2. svītrot **20.15.¹apakšpunktu**;
- 3.3. svītrot **20.16.apakšpunktā** vārdus „pieaicinātos speciālistus un novada iedzīvotājus”;
- 3.4. svītrot **20.29.apakšpunktā** vārdu „dienesta”;

4. 21.punktā:

- 4.1. papildināt ar **21.6.²apakšpunktu** šādā redakcijā:

„21.6² paraksta rēķinus un pārskatus Valsts kases elektronisko norēķinu un pārskatu sistēmā;”

4.2. papildināt **ar 21.8.apakšpunktu** šādā redakcijā:

„21.8. Ja domes priekšsēdētājs ir atkāpies no amata pienākumu pildīšanas vai ir atbrīvots, pilda domes priekšsēdētāja pienākumus līdz jauna domes priekšsēdētāja vēlēšanām”;

5. **22.punktā:**

5.1.papildināt **22.2. apakšpunktu** ar teikumu šādā redakcijā:

22.1.„Izpilddirektoram, ievērojot likuma „Par pašvaldībām” noteikto domes kompetenci, ir normatīvajos aktos noteiktās darba devēja tiesības un pienākumi, tai skaitā, darba līguma vai noteiktās darba kārtības pārkāpšanas gadījumā tiesības ierosināt disciplinārlietu un pieņemt lēmumu par disciplinārsodu piemērošanu, atstādināt šajā apakšpunktā minētās amatpersonas no amata pienākumu pildīšanas. Izpilddirektoram ir pienākums pēc rīkojuma par atstādināšanu izdošanas nekavējoties ierosināt domes priekšsēdētājam trīs dienu laikā sasaukt domes ārkārtas sēdi.”,

5.2.aizstāt **22.4.apakšpunktā** vārdus „koordinē un uzrauga” ar vārdiem „pārrauga un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir atbildīgs par”,

5.3.izteikt **22.6.apakšpunktu** šādā redakcijā:

„22.6. ir tiesīgs savas kompetences jautājumu risināšanai atsevišķu vai īslaicīgu uzdevumu veikšanai izveidot komisijas vai darba grupas, iesaistot tajās pašvaldības iestāžu vadītājus, aģentūras direktoru un pašvaldības darbiniekus”,

5.4.papildināt **22.12.apakšpunktā** aiz vārda „priekšsēdētāja” ar vārdiem „vai domes priekšsēdētāja vietnieka”,

5.5.papildināt **22.34.apakšpunktā** aiz vārda „priekšsēdētāja” ar vārdiem „un domes priekšsēdētāja vietnieka”;

6. papildināt **23.punktu** ar teikumu šādā redakcijā:

„Domes priekšsēdētājam, ievērojot likuma „Par pašvaldībām” noteikto domes kompetenci, ir normatīvajos aktos noteiktās darba devēja tiesības un pienākumi, tai skaitā, darba līguma vai noteiktās darba kārtības pārkāpšanas gadījumā tiesības ierosināt disciplinārlietu un pieņemt lēmumu par disciplinārsodu piemērošanu, atstādināt Izpilddirektoru no amata pienākumu pildīšanas. Domes priekšsēdētājam ir pienākums trīs dienu laikā pēc rīkojuma par atstādināšanu izdošanas sasaukt domes ārkārtas sēdi.”;

7. papildināt ar **33.12.¹apakšpunktu** ar teikumu šādā redakcijā:

„32.12.¹ veic klientu apkalpošanu Valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā”;

8. **48.punktā:**

8.1. svītrot **48.5.2.apakšpunktā** vārdu „elektroniski”;

8.2.aizstāt **48.5.4.apakšpunktā** vārdus „ievieto pašvaldības tīmekļa vietnē” ar vārdiem „elektroniski nosūta Administrācijas Komunikācijas un tūrisma nodaļai ievietošanai pašvaldības tīmekļa vietnē www.lielvarde.lv.”;

9. papildināt **51.4.apakšpunktu** aiz vārda „darbā” ar vārdiem „citas nozares”;

10. svītrot **56.4. un 56.5.apakšpunktu**;

11. aizstāt **59.punktā** skaitli un vārdu „24 stundas” ar vārdiem „trīs darba dienas”;

12. izteikt **61.punktu** šādā redakcijā:

- „61. Komitejas sēdes tiek protokolētas. Komitejas sēdes protokolu paraksta visi klātesošie komitejas locekļi. Katras komitejas sēdes protokolu parakstīšanai Administrācijas Administratīvā nodaļas darbinieks sagatavo trīs darba dienu laikā. Ja vienā dienā notiek vairāku komiteju sēdes, tad protokoli parakstīšanai tiek sagatavoti komiteju sēžu norises secībā”;
13. papildināt **62.punktā** aiz vārda „priekšsēdētājam” ar vārdiem „vai Administrācijas Administratīvās nodaļas vadītājam”;
14. izteikt **65.punktu** šādā redakcijā:
„65. Komiteju sēdēs izskatāmajiem lēmuma projektiem līdz domes sēdē pieņemtā lēmuma parakstīšanai ir iestādes iekšējās lietošanas informācijas/dokumenta statuss, izņemot normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos (saistošo noteikumu pieņemšana)”;
15. papildināt ar **67.¹ apakšpunktu** šādā redakcijā:
„67.¹ Ja ar komitejas lēmumu tiek uzdots darba uzdevums Administrācijai vai pašvaldības iestādes vadītājam, vai aģentūras direktoram, un šajā komitejas sēdē piedalās izpilddirektors vai attiecīgās iestādes vadītājs, vai aģentūras direktors, tiek uzskatīts, ka viņam šis komitejas lēmums ir paziņots, un rakstiskā formā tas tiek izsniegts tikai pēc atsevišķa pieprasījuma saņemšanas Administrācijas Administratīvajā nodaļā.”;
16. svītrot **68.punktā** vārdus „un reģistrējoties pie komitejas sēdes protokolista”;
17. papildināt ar **72.¹ punktu** šādā redakcijā:
72.¹ Saņemot iesniegumu vai jautājumu, kas ir domes kompetencē, domes priekšsēdētājs nosaka atbildīgo amatpersonu (darbinieku, kam lēmuma projekts jā sagatavo, kā arī nosaka lēmuma projekta sagatavošanas termiņu. Ja jautājums skatāms domē, nosaka domes pastāvīgo komiteju un datumu, kurā jautājums skatāms, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos nosaka, ka jautājums skatāms slēgtā domes sēdē”;
18. papildināt ar **75.¹ punktu** šādā redakcijā:
„75.¹ Domes un pastāvīgo komiteju, kā arī komisiju lēmumu projekti, speciālistu viedokļi, ieteikumi un atzinumi un citi dokumentu projekti, līdz lēmuma vai iekšējā normatīvā akta izdošanai attiecīgajā jautājumā, amatpersonas rīkojuma izdošanai vai lēmuma pieņemšanai, izziņu vai uzziņu izdošanai, ir ierobežotas pieejamības informācija, kas nav publiskojama”;
19. izteikt **77. punktu** šādā redakcijā:
„77. Komitejas un Domes sēdes darba kārtībā iekļauj lēmumu projektus, kas sagatavoti atbilstoši normatīvajiem aktiem un par tiem saņemts atzinums vai tie saskaņoti ar Administrācijas Juridisko nodaļu, Finanšu un ekonomikas nodaļu (ja saistīts ar finanšu izlietojumu), izpilddirektoru un citām pašvaldības amatpersonām vai pašvaldības darbiniekiem, atbilstoši to kompetencei”;
20. aizstāt **78.punktā** skaitli un vārdu „2 (divas)” ar skaitli un vārdu „3 (trīs)” un vārdu „saskaņojumu” ar vārdu „rezolūciju”;
21. izteikt **79.punktu** šādā redakcijā:
„79. Ja domes lēmuma projektu Administrācijas Juridiskā nodaļa nesaskaņo vai saskaņo ar būtiskiem labojumiem, tad šāds lēmuma projekts nododams tā sagatavotājam atkārtotai izskatīšanai, dodot attiecīga satura uzdevumu elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā. Administrācijas Administratīvā nodaļa nepieņem ar Juridisko nodaļu nesaskaņotus, kā arī normatīvajiem aktiem un šo saistošo noteikumu norādītām prasībām neatbilstošus domes

lēmumu projektus. Ja iesniedzējs sagatavotajā domes lēmuma projektā nenovērš trūkumus un Administrācijas Juridiskajai nodaļai un Administratīvajai nodaļai ir iebildumi par lēmuma projektu, tad tie rakstiski jāiesniedz domei.”;

22. **92.punktā:**

22.1.izteikt **92.punkta** pirmo teikumu šādā redakcijā:

„92. Domes atklātajās sēdēs Administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks veic audio ierakstu”,

22.2. svītrot **92.1. apakšpunktu;**

23. izteikt **93.un 94.punktu** redakcijā:

„93. Domes sēdes protokolists reģistrē deputātu piedalīšanos sēdēs. Domes sēdēs jāpiedalās pašvaldības izpilddirektoram, amatpersonām, kas ziņo domes sēdē par lēmumu projektiem, Administrācijas nodaļu vadītājiem, Administrācijas Komunikācijas un tūrisma nodaļas informācijas līdzekļu redaktoram, Jumpravas pašvaldības aģentūras vadītājam, pagastu pārvalžu vadītājiem u.c. amatpersonām, kuras saistītas ar izskatāmajiem jautājumiem, SIA “Lielvārdes Remte” pārstāvim. Citas personas uz domes sēdi domes priekšsēdētāja uzdevumā uzaicina Administrācijas Administratīvās nodaļas darbinieks.

94. Ja deputāts nevar ierasties uz domes sēdi, tad viņam līdz sēdes sākumam jāpaziņo domes priekšsēdētājam vai Administrācijas Administratīvās nodaļas vadītājam par neierašanās iemesliem. Ja deputāts neievēro šī punkta noteikumus vai neiesniedz prombūtni attaisnojošus dokumentus, tad neierašanās uz sēdi tiek atzīta par neattaisnotu”;

24. svītrot **99.punktu;**

25. papildināt **102.punktu** aiz vārda „izpilddirektors” ar vārdiem „pastāvīgi, bet” un aiz vārda „noslēgumā” ar vārdiem „pēc domes sēdes vadītāja uzaicinājuma”;

26. papildināt **120.punktu** aiz vārda „lēmumi” ar vārdu „publisku”;

27. aizstāt **123.punktā** vārdus „sēdes protokola” ar vārdu „lēmumu”;

28. aizstāt **123.1.apakšpunktā** vārdus „lēmums tiek ievietots pastkastē Pašvaldības Administrācijā” ar vārdiem „lēmumu var saņemt Lielvārdes novada valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā”;

29. svītrot **125.punktā** vārdus „vai administratīvā akta projekta izstrādātājs”;

30. izteikt **126.1.apakšpunktu** šādā redakcijā: „126.1.Deputāts pieprasījumus, ierosinājumus, lēmumu projektus un iesniegumus iesniedz rakstveidā Lielvārdes novada valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā”;

31. papildināt ar **129.8. un 129.9.apakšpunktu** šādā redakcijā:

„129.8. ziedojumu (dāvinājumu) līgumus saskaņā ar domes lēmumu;
129.9. izlīgumus.”

32. papildināt ar **182.punktu** šādā redakcijā:

„182. Ar saistošajiem noteikumiem Nr.18 „Grozījumi Lielvārdes novada domes 2015.gada 25.marta saistošo noteikumu Nr.3 „Lielvārdes novada pašvaldības nolikums”” izdarītie grozījumi 7.punktā stājas spēkā:

182.1. grozījumi 7.punkta 7.9.- 7.12., 7.18., 7.19., 7.23., 7.24. un 7.27. apakšpunktā stājas spēkā 2016.gada 1.septembrī.

182.2. grozījumi 7.punkta 7.3., 7.20., 7.25. un 7.28. apakšpunktā stājas spēkā 2017.gada 1.janvārī.”

Domes priekšsēdētājs

I.Balodis